

Základní škola a Mateřská škola Zdiby, příspěvková organizace	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
část: 2. ŠKOLNÍ ŘÁD	
Č.j.:	ZSMSZD/41/2026/ZS
Vypracoval:	Mgr. Jitka Laburdová
Schválil:	Mgr. Ludmila Koktanová, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	26.8.2026
Školská rada schválila dne:	27.8.2026
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	31.8.2026
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2026

Obecná ustanovení

Na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, vydává ředitel školy tento školní řád.

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

A. Práva a povinnosti žáků

1. Žáci mají právo

- na vzdělávání a školské služby podle školského zákona,
- získávat průběžnou zpětnou vazbu o svém vzdělávacím pokroku a podílet se přiměřeně svému věku na hodnocení vlastního učení,
- být informováni o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání; jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání,
- na ochranu před jakoukoli formou diskriminace, násilí, nepřátelství a sociálně patologických jevů,
- na bezpečné a podnětné školní prostředí,

- na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
- být seznámeni s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví, která se vztahují k jejich pobytu a činností ve škole.

2. Žáci jsou povinni

- řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat, žáci jsou spoluodpovědní za výsledky svého vzdělávání,
- dodržovat školní řád, vnitřní pravidla školy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a tímto školním řádem,
- chovat se slušně ke spolužákům i dospělým osobám a dbát pravidel občanského soužití,
- chránit své zdraví i zdraví ostatních,
- hlásit bez zbytečného odkladu každý úraz, poranění, nehodu nebo vznik škody,
- řádně a systematicky se připravovat na vyučování.

3. Pravidla chování žáků

- Žák se ve škole chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů zaměstnanců školy, dodržuje školní řád a řády odborných učeben. Chová se tak, aby neohrozil zdraví svoje ani jiných osob.
- Žák nemůže nevhodným chováním narušovat vyučování nebo školní akci. Při opakovaném hrubém narušování průběhu vzdělávání může být žák odveden mimo třídu a plnit úkoly pod dohledem dalšího pedagoga v jiné místnosti. Zákonný zástupce je o této skutečnosti bez odkladu informován. Je nepřipustné násilí vůči druhému žáku, ponižování, zesměšňování a jiné formy omezování práv (šikana).
- Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastní se činností organizovaných školou.
- Účast na vyučování nepovinných předmětů, zájmových útvarů, školní družiny a školního klubu je pro přihlášené žáky povinná; odhlášení je možné zpravidla ke konci pololetí.
- Žák chodí do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.
- Žák zachází s učebnicemi, školními potřebami a majetkem školy šetrně, udržuje své místo, třídu i ostatní školní prostory v čistotě a pořádku.
- Před ukončením vyučování neopouštějí žáci školní budovu bez vědomí vyučujících. V době mimo vyučování se mohou zdržovat ve škole jen se svolením zaměstnance školy a pod dohledem.

- Žák nenosí do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví nebo bezpečnost jeho nebo jiných osob.
- Cenné předměty, včetně mobilních telefonů, šperků a dalších elektronických zařízení, mají žáci u sebe nebo je ukládají pouze na místo určené školou či na pokyn vyučujícího do úschovy.
- Žákům je zakázáno ve škole a při činnostech organizovaných školou kouřit, používat elektronické cigarety, požívat alkohol, energetické nápoje a užívat jiné návykové látky, tyto látky do školy vnášet, distribuovat, přechovávat, nabízet nebo podporovat jejich užívání.
- Žákům je zakázáno používat mobilní telefony a jiná elektronická zařízení při vyučování a při dalších školních činnostech, nestanoví-li pedagogický pracovník jinak. Toto omezení se nevztahuje na jejich použití v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.
- Pořizování obrazových, zvukových nebo audiovizuálních záznamů osob bez jejich souhlasu je nepřípustné, nestanoví-li právní předpis nebo škola v konkrétní situaci jinak.
- Narušování vyučování mobilním telefonem nebo jiným zařízením bude posuzováno jako porušení školního řádu.
- Žák se řádně a systematicky připravuje na vyučování.

B. Práva a povinnosti zákonných zástupců

1. Zákonní zástupci mají právo zejména

- na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání dítěte,
- volit a být voleni do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- požádat o přezkoumání výsledků hodnocení žáka,
- na poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech vzdělávání,
- na přístup k osobním údajům a jejich ochranu v rozsahu stanoveném právními předpisy.

2. Zákonní zástupci jsou povinni

- zajistit, aby žák řádně docházel do školy,
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu se školním řádem,

- oznamovat škole údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny těchto údajů,
- bez zbytečného odkladu informovat školu o výskytu infekčního onemocnění dítěte a o dalších zdravotních skutečnostech, které mohou mít vliv na pobyt dítěte ve škole nebo na ochranu zdraví ostatních osob (např. zavšivení).

3. Docházka do školy a omlouvání nepřítomnosti

- Zákonný zástupce je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti, a to u žáků nižších ročníků emailem a u žáků vyšších ročníků ve školním informačním systému (Škola Online)
- Po návratu žáka do školy předloží žák bez zbytečného odkladu písemnou omluvenku v žákovské knížce nebo ve školním informačním systému (Škola Online).
- Uvolnění z jedné vyučovací hodiny povoluje příslušný vyučující, na delší dobu třídní učitel; v odůvodněných případech ředitel školy na základě předložené žádosti.
- Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný jen na základě předchozí písemné informace zákonného zástupce a se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka.
- Při jakémkoliv uvolnění z vyučování je žák povinen si doplnit veškeré zameškané učivo.
- Škola může v odůvodněných případech požadovat doložení nepřítomnosti žáka lékařským potvrzením, zejména jde-li o častou, dlouhodobou nebo opakovaně problematickou absenci.

C. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

1. Pedagogičtí pracovníci mají právo

- na zajištění podmínek potřebných pro výkon pedagogické činnosti,
- na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem,
- aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- volit a být voleni do školské rady,
- na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

2. Pedagogičtí pracovníci jsou povinni

- vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- chránit a respektovat práva dítěte a žáka,
- chránit bezpečí a zdraví žáků a předcházet všem formám rizikového chování,

- vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí,
- zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci, s nimiž přišli do styku,
- poskytovat žákům a jejich zákonným zástupcům informace spojené s výchovou a vzděláváním.

II. Provoz a vnitřní režim školy

A. Režim činnosti ve škole

- Vyučování začíná v 8.00 hodin. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat; o odlišném rozvržení škola předem informuje zákonné zástupce.
- Školní budova se pro žáky otevírá v 7.40 hodin. Před začátkem vyučování je vstup umožněn pouze do 7.55 hod. Vstup a pobyt žáků ve škole mimo stanovenou dobu je možný jen se souhlasem zaměstnance školy.
- Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou zpravidla desetiminutové, po druhé vyučovací hodině se zařazuje přestávka v délce 20 minut.
- Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená a odcházejí do učeben.
- O všech přestávkách je žákům umožněn pohyb mimo třídu v rozsahu stanoveném dohledem a provozem školy.
- Provoz školy probíhá ve všedních dnech od 6.45 do 17.00 hodin.
- Ředitel školy může ze závažných důvodů vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.
- Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a současně způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- Škola používá školní online systém ŠkolaOnline.

B. Režim při akcích mimo školu

- Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola nejméně jedním pedagogickým pracovníkem školy.
- Při akcích konaných mimo školu stanoví organizující pedagog místo a čas shromáždění a skončení akce a informuje o tom zákonné zástupce alespoň 48 hodin předem.
- Bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě se zajišťuje 15 minut před dobou shromáždění.
- Při přecházení žáků mimo školu se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.

- Žáci se při pobytu v jiných zařízeních řídí také jejich vnitřními pravidly.
- Chování žáka na akcích mimo školu je součástí celkového hodnocení chování.

C. Školní stravování

Podmínky školního stravování stanoví vnitřní řád školní jídelny. Školní řád zejména stanoví, že:

- stravování je poskytováno za podmínek podle zvláštních právních předpisů a vnitřního řádu školní jídelny,
- způsob úhrady, přihlašování a odhlašování stravy zveřejňuje vedoucí školní jídelny na webových stránkách školy,
- výdej stravy do jídelnosáčů se řídí hygienickými a provozními pravidly školní jídelny.

D. Distanční vzdělávání

Pokud je v důsledku krizových nebo mimořádných opatření, případně z důvodu nařízení příslušného orgánu, znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole, poskytuje škola vzdělávání distančním způsobem v rozsahu stanoveném právními předpisy.

- Žáci jsou povinni účastnit se distanční výuky.
- Způsob komunikace, zadávání úkolů a hodnocení výsledků vzdělávání stanoví škola prostřednictvím školního informačního systému a dalších používaných komunikačních prostředků.

III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním, diskriminací, nepřátelstvím a násilím

- Všichni žáci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Každý úraz, poranění či nehodu hlásí žáci ihned vyučujícímu nebo jinému zaměstnanci školy.
- Žákům je zakázáno manipulovat bez pokynu a dohledu zaměstnance školy s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.
- Všichni zaměstnanci školy přihlížejí k základním fyziologickým potřebám žáků, vytvářejí podmínky pro jejich zdravý vývoj a poskytují jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.
- Škola vede evidenci úrazů žáků a vyhotovuje a zasílá záznamy o úrazech podle právních předpisů.
- Zaměstnanci školy poskytují v případě potřeby první pomoc a zajistí další potřebná opatření.

Postup školy při výskytu tabákových výrobků, elektronických cigaret, alkoholu a jiných návykových látek

1. Tabákové výrobky a elektronické cigarety

- Ve škole a školském zařízení je zakázáno kouřit a používat elektronické cigarety. Tento zákaz platí ve vnitřních i vnějších prostorách školy a při všech akcích organizovaných školou.
- V případě, že je žák přistižen při kouření nebo používání elektronické cigarety v prostorách školy nebo při akci organizované školou, pedagogický pracovník mu v dalším jednání zabrání, věc odebere, sepíše záznam a informuje vedení školy a zákonného zástupce.
- V opakovaných nebo závažných případech škola vyrozumí orgán sociálně-právní ochrany dětí.
- Porušení zákazu bude posuzováno jako porušení školního řádu a může být spojeno s kázeňským opatřením.

2. Alkohol

- V prostorách školy, v době vyučování a při všech akcích organizovaných školou je zakázáno požívat alkohol a do školy alkohol vnášet.
- Je-li žák přistižen při konzumaci alkoholu, pedagogický pracovník mu v další konzumaci zabrání, alkohol odebere, posoudí zdravotní stav žáka a sepíše záznam o události.
- V případě ohrožení zdraví nebo života škola zajistí nezbytnou pomoc a přivolá zdravotnickou záchrannou službu.
- Je-li žák pod vlivem alkoholu a není schopen pokračovat ve vyučování, škola vyrozumí zákonného zástupce a vyzve jej k převzetí žáka.
- Není-li zákonný zástupce dostupný, škola vyrozumí orgán sociálně-právní ochrany dětí a postupuje podle jeho pokynů.
- O události škola informuje zákonného zástupce vždy.
- V opakovaných nebo zvláště závažných případech škola splní oznamovací povinnosti vůči příslušným orgánům.
- Je-li ve škole důvodné podezření na ovlivnění žáka alkoholem, může škola postupovat podle platných právních předpisů a svých preventivních postupů; orientační testování lze provést jen za podmínek stanovených právními předpisy a při respektování práv žáka.

3. Omamné a psychotropní látky a jiné návykové látky

- Ve škole a při všech akcích organizovaných školou je zakázáno užívání, vnášení, přechovávání, nabízení, distribuce a propagace omamných a psychotropních látek a jiných návykových látek.

- Je-li žák přistižen při konzumaci nebo bezprostředně po ní, pedagogický pracovník mu v dalším jednání zabrání, látku odebere, je-li to možné bezpečně, a zajistí její uložení.
- Podle závažnosti situace pedagogický pracovník posoudí zdravotní stav žáka a případně zajistí lékařskou pomoc.
- O události se sepíše záznam, vyrozumí se vedení školy a zákonný zástupce.
- V případě důvodného podezření na distribuci nebo jiné závažné protiprávní jednání škola bezodkladně vyrozumí Policii ČR a v potřebném rozsahu také orgán sociálně-právní ochrany dětí.
- Škola v těchto případech postupuje podle aktuálně platných právních předpisů; odkazy na jednotlivá ustanovení trestních předpisů se vykládají vždy podle jejich účinného znění.
- U žáka se neprovádí osobní prohlídka ani prohlídka jeho věcí zaměstnanci školy.
- Je-li důvodné podezření na ovlivnění žáka jinou návykovou látkou, může škola postupovat podle platných právních předpisů a svých preventivních postupů; orientační testování lze provést jen za podmínek stanovených právními předpisy a při respektování práv žáka.

4. Krádeže a vandalismus

- Krádeže a úmyslné poškození majetku jsou považovány za závažné porušení školního řádu.
- O takové události škola pořídí záznam a podle povahy věci informuje zákonného zástupce, případně Policii ČR nebo orgán sociálně-právní ochrany dětí.
- Každý odpovídá za škodu, kterou způsobil svým jednáním.
- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, učitelů či jiných osob žákem bude s rodiči projednána náprava.

5. Rizikové chování a šikana

- Podezření hlásí žák, zákonný zástupce nebo zaměstnanec školy třídnímu učiteli, školnímu metodikovi prevence či řediteli. Škola postupuje podle aktuálně platných metodických doporučení MŠMT, právních předpisů, Preventivního programu školy a Krizového plánu školy.
- Škola neprodleně zahájí šetření, následně podle daných pravidel (bod výše) informuje zákonného zástupce, příp. OSPOD či Policii ČR.
- Metodiku řešení šikany vede a aktualizuje školní metodik prevence.
- Opatření přijímají a realizují dle závažnosti případu ředitel školy nebo pedagogičtí pracovníci v souladu s Klasifikačním řádem, Preventivním programem školy a právními předpisy.

IV. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- Žáci jsou povinni zacházet s majetkem školy šetrně a chránit jej před poškozením, ztrátou nebo zničením.
- U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy, majetku žáků, zaměstnanců nebo jiných osob může škola požadovat náhradu škody v souladu s právními předpisy.
- Ztrátu věci hlásí žák neprodleně třídnímu učiteli nebo jinému zaměstnanci školy.
- Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce.
- Učebnice a učební texty poskytované školou jsou žáci povinni řádně užívat, chránit před poškozením a ve stanoveném termínu vrátit, poškozené učebnice uhradit.

V. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

1. Zásady hodnocení

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné, doložitelné a vychází z míry dosažení výstupů školního vzdělávacího programu.

- Hodnocení respektuje individuální vzdělávací potřeby žáků.
- Podklady pro hodnocení získávají vyučující zejména soustavným sledováním výkonů žáka, různými druhy zkoušek, analýzou výsledků činností žáka a konzultacemi s dalšími pedagogickými pracovníky.
- Žák musí být s výsledkem hodnocení seznámen bez zbytečného odkladu.
- Formativní hodnocení je průběžnou součástí vzdělávacího procesu. Poskytuje žákům průběžnou zpětnou vazbu o jejich pokroku, silných stránkách a oblastech, na kterých mohou dále pracovat. Jeho cílem je podpora učení, motivace žáka a rozvoj odpovědnosti za vlastní vzdělávání.
- Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání informováni průběžně způsobem stanoveným školou.
- Součástí hodnocení může být zpětná vazba zaměřená na individuální pokrok žáka, stanovování vzdělávacích cílů a doporučení pro další učení.

3. Formy hodnocení

- Průběžné ústní hodnocení - Je realizováno během jednotlivých činností žáka.
- Průběžné písemné hodnocení - Je předáváno v průběhu každého pololetí školního roku. Popisuje konkrétní zvládnuté oblasti vzdělávání, míry naplnění očekávaných výstupů. Mohou mít slovní formu nebo grafickou podobu.
- Sebehodnocení žáků - Sebehodnocení je přirozenou součástí vzdělávacího procesu a přispívá k rozvoji odpovědnosti žáka za vlastní učení. Je jednou z kompetencí získávanou v průběhu vzdělávání.

- Formativní hodnocení – je zaměřeno na podporu procesu učení. Poskytuje žákovi konkrétní a srozumitelnou zpětnou vazbu o tom, co zvládl, v čem se zlepšil a jak může dále postupovat. Formativní hodnocení může mít ústní, písemnou, grafickou nebo jinou vhodnou podobu a může být realizováno také prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.

4. Stupně hodnocení chování

Chování žáka se při použití klasifikace hodnotí stupni:

- 1 – velmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – neuspokojivé.

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé): chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti vnitřnímu řádu školy nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

4. Stupně hodnocení prospěchu

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech se při použití klasifikace hodnotí stupni:

- 1 – výborný,
- 2 – chvalitebný,
- 3 – dobrý,
- 4 – dostatečný,
- 5 – nedostatečný.

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:

- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností a
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepreceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žakovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě

výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření.

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky.

Při klasifikaci v předmětech uvedených v s převahou praktického zaměření v souladu s požadavky učebních osnov se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, nářadí a měřidel.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V

praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí.

Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je

esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

5. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- prospěl(a) s vyznamenáním,
- prospěl(a),
- neprospěl(a),
- nehodnocen(a).

a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré, v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků podle § 14 odst. 2 vyhlášky,

b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

d) nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci II. Pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem, a předmětů, z nichž byl uvolněn.

Do vyššího ročníku postoupí také žák I. stupně ZŠ, který již v rámci I. stupně opakoval ročník. Žák 1. ročníku ZŠ nemůže opakovat ročník z důvodu neprospěchu a na konci školního roku postupuje do 2. ročníku.

6. Slovní hodnocení

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení je založeno na individuální vztahové normě. Je pozitivně laděné a má vyzdvihovat to, co se žákovi povedlo.

Slovní hodnocení zahrnuje a obsahuje:

- posouzení výsledků vzdělávání žáka
- ohodnocení píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon
- alespoň částečnou pozitivní motivaci
- naznačení dalšího rozvoje žáka
- odůvodnění hodnocení
- doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat
- důraz na funkci informační
- hodnocení žáka na základě individuální vztahové normy (srovnávání s předchozím výkonem).

Slovní hodnocení obsahuje tyto výrazy, které slouží k zpřesnění stupně prospěchu:

- 1 – výborný žák(yně) učivo zvládá
- 2 – chvalitebný žák(yně) učivo zvládá s menšími chybami
- 3 – dobrý žák(yně) učivo zvládá s výraznějšími nedostatky
- 4 – dostatečný žák(yně) učivo zvládá s velkými obtížemi
- 5 – nedostatečný žák(yně) učivo nezvládá“

Pololetní a výroční slovní hodnocení je psané formou vysvědčení jako dopis žákovi, dopis rodičům, nebo jako neosobní popis žákovy práce, jeho možností, schopností a cest k jejich rozvoji. V případě potřeby škola zajistí přepis slovního hodnocení na klasifikaci.

7. Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje podpůrná opatření.
- Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením v souladu s právními předpisy a doporučením školského poradenského zařízení.

- Dochází k úpravě metod, forem a způsobů ověřování, míry naplnění, v některých případech i upravených očekávaných výstupů.
- Při hodnocení těchto žáků škola respektuje jejich individuální vzdělávací potřeby, doporučení školského poradenského zařízení a nastavená podpůrná opatření, mohou být využívány prvky formativního hodnocení, které podporují individuální vzdělávací pokrok žáka.
- U žáka s vývojovou poruchou učení může ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce rozhodnout o použití slovního hodnocení.
- Škola může uplatnit podpůrná opatření prvního stupně i bez doporučení školského poradenského zařízení; podpůrná opatření vyšších stupňů poskytuje na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce, vyžaduje-li jej právní předpis.
- Při hodnocení žáků-cizinců, kteří plní povinnou školní docházku v České republice, se přihlíží k úrovni znalosti českého jazyka jako k okolnosti, která může ovlivnit jejich výkon.

8. Získávání podkladů pro hodnocení žáka

Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:

- soustavným diagnostickým pozorováním žáka
- průběžným ověřováním výsledků vzdělávání – míry naplnění očekávaných výstupů, rozvoj kompetencí
- druhy zkoušek (písemné - tzv. desetimínutovky nebo testy, ústní, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi
- slohovými pracemi
- konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko - psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami
- rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- analýzou individuálního vzdělávacího pokroku žáka a poskytováním průběžné formativní zpětné vazby,
- sebehodnocením a vzájemným hodnocením žáků přiměřeným jejich věku a možnostem.

9. Informování zákonných zástupců je zajištěno:

- Průběžným slovním nebo grafickým čtvrtletním hodnocením
- Průběžnou formativní zpětnou vazbou poskytovanou žákům a zákonným zástupcům prostřednictvím konzultací, tripartitních setkání nebo jiných forem komunikace školy.
- Možností individuálních konzultací s pedagogy
- Na třídních schůzkách nebo tripartitních setkáních
- Výpisem vysvědčení za I. pololetí, vysvědčením za II. pololetí školního roku

10. Komisionální přezkoušení a opravné zkoušky

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy.
Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- předseda – ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel
- zkoušející učitel – zpravidla vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
- přísedící – jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem.

Výsledek zkoušky je stanoven hlasováním a nelze jej již napadnout novou žádostí o přezkoušení. Ředitel sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. Komisionální přezkoušení a opravné zkoušky se řídí příslušnými ustanoveními školského zákona a vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání.

11. Výchovná opatření

- Ředitel školy může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci po projednání v pedagogické radě.
- Třídní učitel může udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci s oznámením pedagogické radě.
- Při porušení povinností stanovených školním řádem lze žákovi uložit podle závažnosti porušení:
 1. napomenutí třídního učitele,
 2. důtku třídního učitele,
 3. důtku ředitele školy.

- Udělení pochvaly a uložení kázeňského opatření se oznamuje prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- Udělení pochvaly ředitele školy a uložení kázeňského opatření se zaznamenává do dokumentace školy.
- Napomenutí je zpravidla prvním kázeňským opatřením, mimo zvláště závažné porušení pravidel, kdy je možné využít důtky či důtky ředitele školy. Napomenutí následuje po opakovaném nebo závažnějším porušení pravidel. Při dalším překročení, resp. porušení pravidel chování, následuje důtka, důtka ředitele školy až po případné zhodnocení nedostatků v chování na vysvědčení.
- Ukládá se maximálně jedno napomenutí, jedna důtka a jedna důtka ředitele školy za jedno pololetí.
- Za zvláště závažné porušení pravidel se považuje hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči druhým, ponižování, formy týrání, ohrožení bezpečnosti a zdraví svého i druhých ve škole, používání informačních technologií k znevažování důstojnosti, nerespektování pokynů pedagogického pracovníka, které vedou k ohrožení bezpečnosti a zdraví druhých, neomluvená neúčast ve vyučování (neomluvené zameškané hodiny).
- V případě závažného porušení pravidel chování nebo dlouhodobého, opakovaného porušování pravidel spolupracuje škola intenzivně se zákonnými zástupci, může pozvat rodiče ke schůzce s účastí výchovného poradce školy, případně oslovit odborné instituce, úřady, které pomáhají v řešení v této oblasti.

VI. Závěrečná ustanovení

- Kontrolou provádění tohoto školního řádu je pověřena Mgr. Jitka Laburdová
- Dnem účinnosti tohoto školního řádu se ruší předchozí znění školního řádu.
- Tento školní řád nabývá platnosti dnem: 31.8.2026
- Tento školní řád nabývá účinnosti dnem: 1.9.2026
- Školní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup.
- Zaměstnanci školy byli s tímto školním řádem seznámeni dne: 26.8.2026
- Žáci školy byli s tímto školním řádem seznámeni dne: 3.9.2026
- Zákonní zástupci byli o vydání školního řádu a jeho obsahu informováni na třídních schůzkách ve dnech 1.9. - 3.9.2026

Ve Zdíbech, dne 18.8.2026

Mgr. Ludmila Koktanová, ředitelka školy